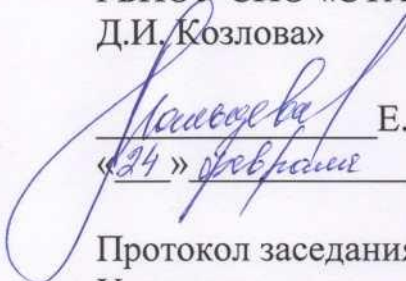


Министерство образования и науки Самарской области  
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И. Козлова»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения  
ГБПОУ СПО «СТАПМ им.  
Д.И. Козлова»

  
Е.А. Мальцева  
«24» февраля 2016 г.

Протокол заседания Совета  
Учреждения  
от 24.02.2016 г. № 4

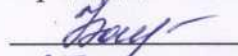
УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И.  
Козлова»

  
В.Ф. Климов  
«25» 02 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студсовета

 Баймуханова!  
«25» февраля 2016 г.

## Положение об общежитии техникума

### 1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением регулируются отношения между техникумом и студентами, абитуриентами и иными лицами по предоставлению места в общежитии техникума и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии техникума.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

1.2.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2.2. Постановления Правительства РФ № 543 от 18.07.2008г. «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»;

1.2.3. Постановления Правительства РФ от 18.01.1992 № 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи";

1.2.4. Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

1.2.5. Постановления Совмина РСФСР от 11.08.1988 № 328 "Об утверждении Примерного положения об общежитиях";

1.2.6. Постановления Госкомвуза РФ от 31.05.1995 № 4 "Об утверждении Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации";

1.2.7. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 № 23 "Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений";

1.2.8. Письма Рособразования от 17.05.2006 г. № 800/12-16 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии";

1.2.9. Письма Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии";

1.2.10. Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД "О жилище".

1.3. Общежитие техникума предназначается для размещения иногородних обучающихся на период обучения, абитуриентов на период сдачи вступительных испытаний, работников учреждения по заявлениям, граждан по договорам и других юридических лиц на срок действия договора в том случае, если нуждающиеся студенты полностью обеспечены общежитием.

1.4. Студенческое общежитие является структурным подразделением техникума.

1.5. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих, обеспечению порядка и дисциплины возлагается на заместителя директора техникума по СПР.

1.6. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.7. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, в том числе оборудованные помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты, камеры хранения и т.д.).

1.8. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.9. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

## **2. Права и обязанности, проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате на период обучения;

- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты техникуму всех фактически понесенных им расходов;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обслуживания проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
- знакомиться с нормативными актами администрации образовательного учреждения;
- подать жалобу администрации техникума на действия работников общежития

## 2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять заключенный с администрацией техникума договор найма жилого помещения, настоящее Положение и Правила внутреннего распорядка в общежитии;
- использовать жилое помещение по прямому назначению;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;
- соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила пожарной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования;
- ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них коменданту общежития или в соответствующую аварийную службу;
- возмещать причиненный материальный ущерб техникуму в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- исправлять за свой счет повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, происшедшие по вине самого проживающего. С разрешения коменданта общежития проживающий может производить за свой счет замену санитарно-технического и иного оборудования оборудованием повышенного качества;

- своевременно вносить компенсацию расходов содержания общежития согласно расчетов (сотрудники техникума и другие юридические лица). Оплата со студентов не взимается;

- соблюдать пропускной режим общежития и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;

- не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;

- сдавать в камеру хранения громоздкие вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;

- выполнять требования администрации (коменданта) общежития;

- при выбытии из общежития сдавать всё числящееся за ними оборудование и инвентарь общежития.

2.3. Проживающие в общежитии привлекаются администрацией и Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории, к другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению комендантом общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством и Уставом техникума.

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, употребление спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности и права администрации техникума, общежития**

3.1. Непосредственное руководство административно-хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием санитарных требований, охране труда и пожарной безопасности осуществляется комендантом общежития.

3.2. Администрация техникума обязана:

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;

- содержать помещение общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями по пожарной безопасности и другим инвентарем;

- своевременно производить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- осуществлять надлежащий регистрационный режим;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендаций врача;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно принимать меры по реализации конструктивных предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- систематически производить осмотр общежития и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- своевременно производить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, обеспечивать бесперебойную работу санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них;
- своевременно проводить подготовку общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимний период.

### 3.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала в общежитии;
- вселение в общежитие обучающегося на основании приказа о зачислении, заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования;
- смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации учреждения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- проведение ежедневных и генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории;
- проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

### 3.4. Комендант общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

#### **4. Заселение общежития, выселение из общежития, оплата услуг**

4.1. Размещение обучающихся, абитуриентов производится в соответствии с настоящим Положением об общежитии.

4.2. Вселение в общежитие техникума осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления места в общежитии и размер оплаты проживания. Договор найма жилого помещения подписывается на основании поданного заявления на имя директора о предоставлении места в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются для проживания в общежитии с оплатой, установленной администрацией учреждения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех со дня объявления результатов экзаменов.

4.4. В первую очередь местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды и другие категории, имеющие права на льготы, установленные законодательством РФ.

4.5. Студенты (включая иностранных граждан), принятые на обучение по договорам с полным возмещением стоимости образования, а также стажеры, слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

4.6. При прочих равных условиях, преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты с наивысшим средним баллом (по итогам вступительных экзаменов и зачетно-экзаменационных сессий). При одинаковом среднем балле успеваемости преимущественным правом пользуется студент, имеющий более высокие оценки по специальности.

4.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является заведующий общежитием. Проживающий обязан не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к заведующему общежитием для проведения регистрации.

4.8. Проживающим в общежитии предоставляется инвентарь для общего пользования в соответствии с действующими типовыми нормами.

4.9. Проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности,

по эксплуатации электробытовых приборов, ознакомиться с данным Положением, с Правилами внутреннего распорядка общежития техникума.

4.10. При вселении в комнату проживающий обязан в течение недели сдать дубликат ключа от своей комнаты представителю администрации общежития.

4.11. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта администрация техникума обязана переселить проживающего в жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения последствий аварии, проведения ремонта.

4.12. При наличии уважительных причин, препятствующих проживанию в комнате, администрацией техникума может быть принято решение о переселении проживающего в другую комнату.

4.13. Плата за пользование общежитием взимается с обучающихся за все время проживания и период каникул.

4.14. Выселение обучающихся из общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения), студентов за систематическое грубое нарушение правил проживания – администрацией учреждения, Советом общежития, педагогическим советом.

4.15. Выселение производится по инициативе проживающего, по инициативе Администрации с уведомлением директора техникума или по окончании обучения.

4.16. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления на имя директора техникума.

4.17. По инициативе администрации техникума:

- За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития техникума, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.
- За нарушение договора найма жилого помещения в общежитии.
- По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

4.18. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах или не явившиеся на очередной экзамен, освобождают место в общежитии до момента окончания или прекращения вступительных испытаний в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию — в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, — в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.19. Выселение проживающих (кроме абитуриентов) производится на основании Приказа директора техникума, в котором указывается лицо и основание выселения.

4.20. Проживающий обязан в течение трех дней со дня подписания Приказа о выселении:

- сдать имущество общежития, полученное под расписку;

- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;

- освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его коменданту общежития в надлежащем состоянии;

- сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием;

- сняться с регистрационного учета

4.21. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.22. При выселении обучающихся из общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в отдел кадров с подписью коменданта общежития.

## **5. Оплата за проживание в общежитии**

5.1 Оплата проживания в общежитии определяется в соответствии с Письмом Федерального агентства по образованию от 17 мая 2006г. №800/12-16 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии».

5.2 Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

5.3 Администрация техникума вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии образовательного учреждения.

5.4 Внесение платы за проживание в общежитии производится на расчетный счет техникума.

5.5 Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации

## **6. Общественные органы управления общежитием**

6.1. В общежитии избирается орган самоуправления - Совет общежития сроком на один год.

6.2. Совет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития, и старост секций.

6.3. Совет общежития:

- координирует деятельность старост секций;

- организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели)



и на прилегающей территории;

- привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- представляет интересы проживающих;
- организует проведение культурно-массовой работы.

6.4. Администрация учреждения согласовывает с Советом общежития вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих студентов и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.5. Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов совета общежития за успешную работу.

6.6. Совет общежития в своей работе руководствуется законодательством РФ, Положением об общежитии техникума, Правилами внутреннего распорядка в общежитии и иными нормативными правовыми актами.

6.7. Совет общежития совместно с администрацией общежития в пределах своих прав осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых оборудования и мебели.

6.8. В каждом жилом помещении (в комнате, на этаже) общежития избирается староста. Старосты секций избираются общим собранием проживающих в одной секции. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется нормативными актами образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка в общежитии и настоящим Положением, а также решениями совета общежития и администрации техникума.

6.9. Староста жилого помещения:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (на этаже) имуществу;
- следит за содержанием комнаты (этажа) в чистоте и порядке

## **7. Поощрение и ответственность проживающих**

7.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив проживающие могут быть поощрены:

- объявлением благодарности;
- награждением почетной грамотой;
- награждением ценным подарком и др.

7.2. Проживающие за порчу имущества могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация не несет ответственности за сохранность личного имущества проживающего, если оно не было помещено

в камеру хранения общежития.

7.3. За нарушение данного Положения, Правил внутреннего распорядка в общежитии директором техникума к проживающим по представлению администрации общежития или совета общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

7.4. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка с проживающего в течение трех дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

7.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 30 дней после совершения нарушения Правил внутреннего распорядка общежития, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

7.6. Распоряжение директора техникума о применении меры дисциплинарной ответственности объявляется проживающему под расписку в течение 3 рабочих дней со дня его издания. В случае отказа проживающего подписать Приказ об этом делается соответствующая отметка с подтверждением двух представителей совета общежития.

7.7. Если по истечении 6 месяцев к проживающему не применялись повторные меры дисциплинарной ответственности, он считается не привлекавшимся к ответственности.

7.8. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития и договором найма жилого помещения в общежитии;
- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более 2-х месяцев;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически

опасных веществ или огнестрельного оружия;

- отчисления из техникума;
- совершение противоправных деяний, привлечение к административной и уголовной ответственности;
- длительные пропуски занятий без уважительной причины;
- умышленная порча имущества техникума;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.9. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1 Изменения и дополнения в положении исполняются в письменном виде и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

8.2 Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания.